УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Шумского МО

от 01 января 2021 года № 01

Глава Шумского МО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Уточкин Ю.А.

План

мероприятий по предупреждению коррупции в Шумском муниципальном образовании на 2021 – 2023 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения мероприятия | Ответственные исполнители |
| 1. | Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана | В течение 2021- 2023 г. | Глава Шумского МО  Уточкин Ю.А. |
| 2. | Разработка и утверждение локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции:  - антикоррупционная политика учреждения;  - положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;  - кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;  - правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;  - порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;  - порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; | До 30 апреля 2021 г. | Глава Шумского МО  Уточкин Ю.А. |
| 3. | Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости | В течение 2021-2023 годов | Глава Шумского МО  Уточкин Ю.А. |
| 4. | Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения | До 30 апреля 2021 года | Глава Шумского МО  Уточкин Ю.А. |
| 5. | Анализ трудовых договоров (должностных обязанностей) работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии - внесение соответствующих изменений | До 31 мая 2021 года | Специалист администрации Шумского МО Дубина О.В. |
| 6. | Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов | В течение 2021-2023 годов | Глава Шумского МО Уточкин Ю.А. |
| 7. | Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам коррупции | Не реже 1 раза в полугодие | Специалист 1 категории администрации Шумского МО Судакова Е.А. |
| 8. | Мониторинг официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Документы по противодействию коррупции», «Методические материалы», «Муниципальные нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции», « Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация. | Не реже 1 раза в квартал | Ведущий специалист администрации Шумского МО Чеботарева М.А. |
| 9. | Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения | По мере необходимости |  |
| 10. | Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях» | В течение 2021 – 2023 годов | Ответственный специалист |
| 11. | Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые с контрагентами, антикоррупционной оговорки | При заключении договоров | Главный специалист администрации МО Иванова О.В. |
| 12. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | По мере разработки или внесения изменений в НПА | Уполномоченное лицо администрации Шумского МО |
| 13. | Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции | В течение 2021-2023 годов | Главный бухгалтер Корсакова Н.А. |
| 14. | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении | Ежегодно, до 1 ноября | Специалист 1 категории администрации Шумского МО Судакова Е.А. |
| 15. | Представление в администрацию Нижнеудинского района доклада о выполнении мероприятий настоящего плана | По запросу | Специалист 1 категории администрации Шумского МО Судакова Е.А. |