**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НИЖНЕУДИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

р.п.Шумский, ул. Заозерная, 2 тел.: 8 (39557) 7-08-96

8-950-087-78-60

от 01.06. 2021 года

№69

«О Порядке создания, хранения, использования и восполнения

резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных

ситуаций на территории Шумского муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 г. №1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории Шумского муниципального образования, руководствуясь Уставом Шумского муниципального образования, администрация Шумского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шумского муниципального образования (Приложение №1).

2. Утвердить номенклатуру и объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шумского муниципального образования (Приложение №2).

3. Создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Шумского муниципального образования производить за счет средств бюджета Шумского муниципального образования.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений Шумского муниципального образования создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Определить ответственным за создание резерва материальных ресурсов специалиста администрации Шумского муниципального образования Денисову Т.Н.

6. Постановление №65 от 22 апреля 2020 года «О Порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шумского муниципального образования» считать утратившим силу.

7. Постановление опубликовать в «Вестнике Шумского городского поселения» и разместить на официальном сайте Шумского муниципального образования в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шумского

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А.Уточкин

Приложение №1

к постановлению администрации

Шумского муниципального образования

от «01» июня 2021 г. №69

Порядок

создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для

ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шумского муниципального

образования

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. «68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 г. №1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шумского муниципального образования (далее Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Использование Резерва, на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, допускается в исключительных случаях, только на основании решений, принятых администрацией Шумского муниципального образования.

3. Резерв включает продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждаются органом местного самоуправления и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета Шумского муниципального образования, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению резерва возлагаются на орган (лицо), специально уполномоченное на решение задач в области ГО и ЧС администрации поселения.

8. Уполномоченные лица администрации, на которых возложены функции по созданию Резерва:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в Резерве;

- представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резерв;

- определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;

- определяют места хранения материальных ресурсов Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

- в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в Резерв;

- заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва;

- организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве;

- организуют доставку материальных ресурсов Резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;

- ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;

- обеспечивают поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

- подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.

9. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

10. Приобретение материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется также в соответствии с Федеральным законом, указанным в п.10 настоящего Порядка.

12. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

13. Органы, на которые возложены функции по созданию Резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 10 и 11 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение Резерва, производится за счет средств бюджета Шумского муниципального образования.

14. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению главы Шумского муниципального образования, или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся на основании обращений предприятий, учреждений и организаций и граждан.

15. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории муниципального образования чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

16. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией Шумского муниципального образования.

17. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

18. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию Шумского муниципального образования, в 10-ти дневный срок.

19. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Шумского муниципального образования может использовать находящиеся на его территории объектовые Резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

20. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется в соответствии с решением Главы администрации Шумского муниципального образования, издавшего распоряжение о выпуске материальных ресурсов из Резерва и определившего источники их восполнения, или за счет средств организаций, в интересах которых использовались материальные средства Резерва.

21. По операциям с материальными ресурсами Резерва администрации Шумского муниципального образования организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение №2

к постановлению администрации

Шумского муниципального образования

от «01» июня 2021 г. №69

**Номенклатура**

**материальных ресурсов предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шумского муниципального образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование материальных средств | Единица измерения | Количество |
| ***1. Продовольствие и пищевое сырье (из расчета снабжения 50 человек на 3-е суток)*** | | | |
| **1** | Мучные изделия: сухари, хлеб, галеты и др. | кг. | 69,0 |
| **2** | Макаронные изделия | кг. | 6,0 |
| **3** | Крупа | кг. | 6,0 |
| **4** | Масло растительное | кг. | 1,5 |
| **5** | Консервы мясные: говядина и свинина тушеная | кг. | 25,5 |
| **6** | Консервы рыбные | кг. | 18,75 |
| **7** | Консервы молочные: сгущенные, концентрированные | кг. | 9,75 |
| **8** | Соль | кг. | 3,0 |
| **9** | Сахар | кг. | 11,25 |
| **10** | Вода питьевая | л. | 375,0 |
| **11** | Чай | кг. | 0,300 |
| ***2. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения*** | | | |
| **1** | Рукавицы (перчатки) | пар | 50 |
| **2** | Одежда летняя: мужская, женская, детская | компл. | 50 |
| **3** | Постельные принадлежности: постельное белье (простыни, наволочки, полотенца). | компл. | 25 |
| **4** | Мешки полиэтиленовые | уп. | 200 |
| **5** | Обувь резиновая | пар | 25 |
| **6** | Мыло и моющие средства | шт. | 20 |
| **7** | Посуда | шт. | 20 |
| **8** | Спички | кор. | 30 |
| **9** | Свечи | шт. | 30 |
| ***3. Лекарственные средства*** | | | |
| 1 | Медикаменты: лекарственные средства общие, антибиотики, анальгин, угольные | штук | 100 |
| 2 | Перевязочные средства: бинты (стерильные, нестерильные), вата, марля, салфетки | штук | 100 |
| 3 | Дезинфицирующие средства | л. | 10 |
| ***4. Нефтепродукты*** | | | |
| 1 | Автомобильный бензин – АИ-92 | л | 500 |
| ***5. Транспортные средства*** | | | |
| 1 | Экскаватор | ед. | 1 |
| 2 | Погрузчик | ед. | 1 |
| 3 | Самосвал | ед. | 3 |
| 4 | Грейдер | ед. | 1 |
| 5 | Школьный автобус «ПАЗ» | ед. | 1 |
| 6 | Моторная лодка «Марлин» | ед. | 1 |
| ***6.Средства связи*** | | | |
| 1 | Сотовый телефон | ед. | 1 |
| 2 | Электросирены: СУ-100-4, П166М СЗО-2 | ед. | 1 |
| 3 | Громкоговорители: МегаФон | ед. | 2 |